

Politica Aziendale

redatto in conformità alle norme
UNI EN ISO 9001
UNI EN ISO 14001
UNI ISO 45001
UNI EN ISO 39001
SA 8000

Distribuzione:

PUBBLICA

☐

RISERVATA

☐

Rev.	Data	Note Modifica	Redazione	Revisione/Approvazione
3	19/05/2025	Aggiornamento forma societaria e integrazione politica SA 8000		
2	21/02/2022	Revisione documento e integrazione della politica ISO 39001		
1	04/10/2021	Revisione documento		
0	04/01/2018	Prima emissione del documento		

SOMMARIO

1.	La politica aziendale.....	3
2.	Politica della Qualità	5
3.	Politica Ambientale.....	5
4.	Politica sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro	6
5.	Politica sulla Sicurezza Stradale	7
6.	Politica sulla Responsabilità Sociale	8

1. LA POLITICA AZIENDALE

La ITALPOL VIGILANZA S.P.A. si impegna ad operare secondo i principi dello sviluppo sostenibile al fine di offrire ai propri Committenti servizi ad alto valore aggiunto che contribuiscano, nel rispetto delle leggi applicabili, al progresso economico, al miglioramento del benessere sociale ed alla protezione dell'ambiente del Paese.

Il Consiglio di Amministrazione e il Top Management della Società sono consapevoli che solo grazie all'impegno di tutti coloro che operano nella Società e per la Società sia possibile:

- realizzare servizi sostenendo, condividendo e applicando nella propria sfera di influenza i principi fondamentali del Global Compact delle Nazioni Unite riguardanti gli standard lavorativi, la tutela dell'ambiente;
- tutelare la Salute e la Sicurezza dei Lavoratori, assicurando la sorveglianza sanitaria in accordo con il Medico competente ed analizzando dettagliatamente le attività di erogazione dei servizi i rischi e prevenire gli eventi;
- favorire la consultazione e la partecipazione dei lavoratori e ove istituiti dei rappresentanti dei lavoratori, in merito le questioni inerenti alla Salute e Sicurezza;
- salvaguardare l'ambiente, analizzando gli aspetti significativi a prevenzione dei possibili impatti ed utilizzando in modo razionale e sostenibile mezzi e attrezzature, privilegiando, ove possibile, il recupero e/o il riciclaggio, incoraggiando lo sviluppo e l'utilizzo di tecnologie innovative;
- garantire la dignità di ogni lavoratore e offrire pari opportunità senza alcuna distinzione di genere nel rispetto delle diversità di qualsiasi natura.

Il presente documento costituisce una dichiarazione formale con la quale il Top Management enuncia gli indirizzi strategici aziendali e i principi in base ai quali l'Organizzazione deve sviluppare il Sistema di Gestione Aziendale, al fine di perseguire un business sostenibile e nel rispetto delle parti interessate coinvolte nei processi di erogazione dei servizi.

La presente Politica Integrata Aziendale (d'ora in poi la Politica) è articolata secondo le seguenti tematiche principali:

- Politica della Qualità;
- Politica Ambientale;
- Politica sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro;
- Politica sulla Sicurezza stradale.
- **Politica sulla Responsabilità Sociale**

I contenuti della presente Politica:

- si applicano a tutte le attività svolte dall'Impresa;
- sono approvati dal CDA;
- sono divulgati all'intera Organizzazione aziendale, a tutti i collaboratori e alle altre parti interessate mediante la distribuzione tramite il sistema informativo e la pubblicazione sul sito web aziendale.

Il Top Management:

- si impegna a riesaminare periodicamente, con cadenza minima annuale, la Politica per assicurarne l'adeguatezza agli indirizzi strategici e comportamentali fissati, dandone adeguata visibilità all'intera Organizzazione e alle parti interessate;
- considera come propria responsabilità il richiamare tutto il personale di ogni livello e grado, nell'ambito delle rispettive competenze e responsabilità, operante in Italia e ovunque nel mondo, alla piena osservanza della presente Politica, del Codice Etico e di quanto definito nel Sistema di Gestione aziendale.

ITALPOL VIGILANZA S.p.A. chiede formalmente ai propri partner commerciali e ai propri fornitori di allinearsi ai principi espressi nella presente Politica.

2. POLITICA DELLA QUALITÀ

ITALPOL VIGILANZA S.p.A. punta alla costante implementazione di quanto previsto dallo standard UNI EN ISO 9001:2015 e ad un conseguente miglioramento continuo dei servizi offerti al fine di soddisfare pienamente i propri stakeholder: clienti, fornitori, dipendenti, organismi preposti.

L'obiettivo primario dell'azienda è quello di affinare la propria capacità di risposta nei confronti delle richieste provenienti dal mercato sia in termini di competenza tecnica e professionalità che in termini di affidabilità allo scopo di garantire che il servizio erogato sia conforme e rispondente alle specifiche e ai requisiti richiesti.

Per il mantenimento di un sistema di Gestione della Qualità efficace ed efficiente, la Direzione aziendale dichiara il proprio impegno sui seguenti punti:

- garantire il rispetto e la conformità a tutti i requisiti cogenti (leggi, norme, obbligazioni contrattuali, regolamenti);
- garantire l'approccio esteso al "Risk Management" al fine di anticipare e minimizzare gli effetti dei rischi tecnici ed economico-finanziari e a valorizzare le opportunità per il miglioramento della competitività;
- assicurare la ricerca continua del soddisfacimento delle aspettative del Committente e di tutte le parti interessate;
- promuovere la ricerca e lo sviluppo di tecnologie innovative per ottimizzare la qualità dei prodotti e dei processi;
- garantire l'utilizzo di risorse adeguate e qualificate per sviluppare, mantenere e diffondere la cultura della qualità nell'Organizzazione aziendale.

3. POLITICA AMBIENTALE

L'Organizzazione si è dotata di un Sistema di Gestione Ambientale che costituisce una guida per il miglioramento continuo delle prestazioni ambientali e lo sviluppo della sostenibilità. A tal proposito, la ITALPOL VIGILANZA S.p.a. si impegna a:

- ricercare sempre tecnologie e modalità operative nuove e più avanzate in grado di assicurare il miglioramento continuo delle prestazioni ambientali legate alle attività svolte nonché la prevenzione dell'inquinamento, razionalizzando l'impiego di materiali e sostanze pericolose o inquinanti e riducendo il rischio di eventi accidentali ed il consumo di risorse naturali ed energetiche;
- garantire il rispetto della legislazione, di prescrizioni ed accordi applicabili in materia di ambiente e prevenzione dell'inquinamento;
- incrementare gli acquisti di "prodotti verdi" e il numero dei fornitori attenti alla salvaguardia ambientale;
- operare riducendo la produzione di rifiuti e provvedere allo smaltimento di rifiuti in conformità alla normativa europea;
- ottimizzare il consumo di risorse naturali ed energetiche, e ove possibile, il recupero/riutilizzo dei rifiuti;
- assicurare la massima collaborazione con le Autorità nell'impegno verso la tutela della salute pubblica.

4. POLITICA SULLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

L'Organizzazione si è dotata di un Sistema di Gestione della Salute e della Sicurezza rigoroso, adeguato ed efficace teso al costante miglioramento delle prestazioni ed alla ricerca della sostenibilità tramite l'attuazione di un approccio esteso al "Risk Management".

L'impegno dell'Organizzazione a garantire la salute e la sicurezza di tutto il personale si manifesta attraverso i seguenti punti:

- rispettare l'obiettivo primario secondo cui la responsabilità nella gestione della sicurezza e la salute dei lavoratori interessa l'intera organizzazione, dal datore di lavoro sino ad ogni singolo lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze;
- garantire il rispetto della legislazione, degli accordi applicabili in materia di salute e sicurezza dei lavoratori e di ogni altra prescrizione riferita alla salute e sicurezza dei lavoratori;

- considerare la salute e sicurezza dei propri dipendenti ed i relativi risultati come parte integrante della gestione aziendale;
- garantire il miglioramento continuo delle prestazioni relative alla salute e alla sicurezza dei propri lavoratori attraverso una costante azione di prevenzione e di dotazione delle necessarie risorse umane e strumentali;
- garantire la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali ai propri lavoratori;
- assicurare che i propri lavoratori siano sensibilizzati e formati per svolgere i propri compiti in sicurezza e ad assumere le proprie responsabilità in materia di sicurezza e salute;
- assicurare il coinvolgimento e la consultazione dei lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti per la sicurezza, e di tutti coloro che lavorano per conto dell'organizzazione;
- definire e diffondere all'interno dell'azienda specifici obiettivi di sicurezza e salute ed i relativi programmi di attuazione, che siano coerenti con la presente Politica e misurabili, ove possibile.

5. POLITICA SULLA SICUREZZA STRADALE

La protezione degli utenti della strada è una priorità per ITALPOL VIGILANZA S.p.a che persegue gli obiettivi di "zero incidenti".

La missione della Società è di salvaguardare gli utenti intesi nell'ambito del proprio personale che utilizzano mezzi aziendali e propri e utenti esterni che interferiscono con essi.

L'Impresa si è dotata di un Sistema di Gestione della Sicurezza Stradale che costituisce una guida per il miglioramento continuo delle prestazioni in termini di contenimento degli infortuni stradali.

L'impegno di ITALPOL VIGILANZA S.p.a. si manifesta attraverso:

- la garanzia del rispetto e della conformità a tutti i requisiti cogenti (leggi, norme, obbligazioni contrattuali, regolamenti, direttive e prescrizioni obbligatorie in genere a livello locale, nazionale, europeo e internazionale);
- la disponibilità di risorse adeguate a garantire l'efficace attuazione del Sistema di Gestione della Sicurezza Stradale;

- la prevenzione degli incidenti stradali grazie alla tenuta sotto controllo di mezzi, veicoli, infrastrutture e risorse umane e applicando un approccio esteso al “Risk Management”;
- la mitigazione degli impatti negativi sugli utenti;
- il contenimento e la riduzione degli incidenti del proprio personale
- Il contenimento e la riduzione degli incidenti e della loro gravità per gli utenti della strada
- l’applicazione delle misure tecniche e organizzative più moderne e adeguate a prevenire gli infortuni stradali
- la formazione continua del personale al fine di aumentare la consapevolezza in materia di sicurezza stradale
- il rispetto delle prescrizioni legali in materia di sicurezza del traffico stradale
- la sensibilizzazione dei propri partner in materia di sicurezza stradale.

6. POLITICA SULLA RESPONSABILITÀ SOCIALE

La Direzione di ITALPOL VIGILANZA S.p.a,

consapevole del ruolo e delle responsabilità dell’organizzazione con la comunità economico-produttiva e sociale del territorio, ritiene utile per sé, per coloro che con essa si rapportano, per i propri lavoratori, nonché per la propria immagine sul mercato, dare evidenza e rendere trasparente il proprio impegno verso la Responsabilità Sociale, mediante l’adozione dello Standard internazionale SOCIAL ACCOUNTABILITY 8000:2014.

Per il raggiungimento degli obiettivi impliciti nella presente dichiarazione di “Politica per la Responsabilità Sociale” sono definiti appositi documenti approvati dalla Direzione e gestiti dal Sistema Responsabilità Sociale interno.

Il sistema di gestione applicato, è il riferimento per il lavoro di tutto il personale e le collaborazioni che sono necessarie ai fini della realizzazione dei processi aziendali.

Obiettivi primari

Il sistema di gestione è finalizzato a:

1. adottare prassi aziendali che condividano e rispettino i valori culturali, etici e sociali di tutte le parti interessate (stakeholders);

2. migliorare continuamente la propria organizzazione e le condizioni di lavoro, escludendo la possibilità di lavoro infantile, contrastando ogni tipo di discriminazione (di sesso, di razza, di età, di religione, etc.);
3. non ricorrere né usare l'utilizzo del lavoro forzato o obbligato;
4. garantire ai giovani lavoratori la possibilità di frequentare la scuola, rispettando i limiti degli orari di lavoro giornalieri secondo gli standard della SA 8000, nonché un ambiente di lavoro sicuro anche a salvaguardia della salute psico-fisica.
5. *non utilizzare né favorire: punizioni corporali, coercizione mentale o fisica, abusi verbali, trattamenti duri o inumani verso il personale interno ed esterno;*
6. adottare misure efficaci per garantire un ambiente di lavoro sicuro e salubre e prevenire potenziali incidenti, infortuni o malattie, formando ed informando i lavoratori su tutti i rischi connessi alla mansione lavorativa;
7. rispettare la libertà di associazione ed il diritto alla contrattazione collettiva di tutto il personale, garantendo la non discriminazione dei rappresentanti sindacali e dei lavoratori;
8. non ricorrere né sostenere alcuna forma di discriminazione in base a razza, ceto, origine territoriale/nazionale, religione, invalidità sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale o affiliazione politica, età;
9. garantire un'equa retribuzione che rispetti gli standard minimi di settore e che sia sufficiente a soddisfare i bisogni primari del personale;
10. contribuire al miglioramento complessivo del livello della qualità e della responsabilità sociale aziendale attraverso la crescita professionale e il rispetto dei diritti del proprio personale *compreso l'aspetto retributivo per il quale l'organizzazione si impegna a seguire le indicazioni del CCNL di settore;*
11. diffondere la cultura della responsabilità sociale anche ai propri fornitori/subappaltatori e subfornitori;
12. garantire la protezione delle informazioni riservate e dei diritti di proprietà intellettuale dei clienti;
13. garantire l'imparzialità e la competenza dei propri operatori;
14. stimolare a tutti i livelli la critica costruttiva della propria formazione ed il suo miglioramento;
15. rispettare l'ambiente, la salute, la sicurezza nei luoghi di lavoro e i principi di responsabilità sociale applicati in azienda

Impegni assunti

L'organizzazione si impegna a conformarsi alle leggi nazionali ed alle altre leggi vigenti e a rispettare le convenzioni internazionali ILO e ONU richiamate dalla SA8000:2014.

Per raggiungere tali fini la Direzione mette a disposizione le risorse necessarie per le attività da compiere con particolare riguardo all'addestramento e alla formazione di tutto il personale, sulle problematiche della responsabilità sociale.

La Direzione ha l'autorità per gestire, monitorare, valutare e coordinare il sistema di responsabilità sociale, per il suo continuo miglioramento, tenendo in considerazione anche l'evoluzione del quadro normativo nazionale ed internazionale.

Viene inoltre conferita, al Senior Management, la specifica autorità per assicurare che la politica aziendale in termini di responsabilità sociale venga applicata da tutti in modo pieno ed efficace.

La Direzione verifica annualmente l'applicazione del Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale e riesamina la stessa Politica della Responsabilità Sociale.

Ciò è fatto in modo sistematico nei Riesami della Direzione, il cui quadro informativo è costituito dalle periodiche relazioni del Rappresentante della Direzione, dagli esiti delle verifiche ispettive interne ed esterne, dai rapporti di non conformità dei processi e servizi e da qualsiasi elemento utile.

Durante i Riesami del Sistema sono inoltre definiti, concordati ed assegnati alle varie funzioni aziendali i periodici obiettivi, il cui raggiungimento è messo a conoscenza di tutto i lavoratori.

Tutto il personale è tenuto a partecipare attivamente e ad usare la massima diligenza ed il massimo scrupolo nel seguire le prescrizioni del Sistema di Responsabilità sociale, contenute nel manuale, nelle procedure gestionali e nella documentazione di sistema.

Per questo motivo la politica, il manuale ed ogni documento a supporto, vengono comunicati e resi accessibili in forma comprensibile a tutto il personale, inclusi coloro che operano in rappresentanza dell'azienda, anche con l'implementazione di specifiche attività formative.

Su richiesta delle parti interessate, la società si impegna a rendere pubblicamente disponibile la propria Politica della Responsabilità Sociale.

La presente dichiarazione "politica per la responsabilità sociale", il "Codice Etico" nonché il bilancio annuale SA 8000 ("bilancio sociale") saranno pubblicati sul sito web della società.

Al fine di garantire la corretta attuazione del Sistema di responsabilità Sociale, la Direzione Aziendale ha

costituito il Social Performance Team come previsto dallo standard SA8000 dove è garantita una equilibrata presenza dei rappresentanti dei lavoratori e del management aziendale.

Sull'informativa SA8000 sono riportati i riferimenti dell'Organismo di Certificazione.

Di seguito i riferimenti del SAI, l'Ente che ha elaborato lo standard, e del SAAS, Ente di accreditamento degli organismi di certificazione in ambito SA8000:

Sai – Social Accountability International

NYC Headquarters
9 East 37th Street; 10th Floor
New York, NY 10016
United States of America
Tel: +1 (212) 684-1414
Email: info@sa-intl.org

SAAS – Social Accountability Accreditation Services

9 East 37th Street; 10th Floor
New York, NY 10016
United States of America

Phone: (212) 684-1515
Email: saas@saasaccreditation.org

LSQA S.A. - Ente di Certificazione

LSQA Headquarters Av. Italia 6201
"Los Tilos" Building - 1st. floor
11500, Montevideo – Uruguay
Phone: (+598) 2600 0165
Fax: (+598) 2604 2960
Email: info@lsqa.com

Quality Italia

via Camerata Picena, 385
00138 Roma. (RM)
Email: info@qualityitalia.it

Italpol Vigilanza S.p.a.

e-mail: le comunicazioni e-mail

sa8000@italpolvigilanza.it

La Direzione

ALLEGATO 2 POLITICA AZIENDALE	Ver.	3.0
	Del	19/05/2025
	Pag.	12 di 12
